



স্মারক নম্বর-২৪.০১.০০০০.০০১.১৮.১০৬(অংশ-৩).২১-৬৭৯

তারিখ: ১০ আশ্বিন, ১৪২৯  
২৫ সেপ্টেম্বর, ২০২২

অফিস আদেশ

পাট অধিদপ্তরে স্থাপিত হেল্প ডেস্কে নিম্নে বর্ণিত তারিখের পাশে উল্লিখিত কর্মচারীদ্বয়কে হেল্প ডেস্কে (সকাল ৮:০০ হতে বিকাল ৩:০০ টা পর্যন্ত) দায়িত্ব প্রদান করা হলো।

তারিখ	হেল্প ডেস্কে দায়িত্ব পালনকারী কর্মচারীর নাম ও পদবি
২৫/০৯/২০২২ হতে	১। জনাব মো: রফিকুল ইসলাম, উচ্চমান সহকারী, পাট অধিদপ্তর, ঢাকা।
০৬/১০/২০২২ পর্যন্ত	২। জনাব মো: মেহের উল্লাহ, অফিস সহায়ক, পাট অধিদপ্তর, ঢাকা।

০২। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে জনস্বার্থে এ আদেশ জারি করা হলো।

স্বা:

(এস, এম সোহরাব হোসেন)  
(সিনিয়র সহকারী সচিব-১৫৩৫৪)  
উপপরিচালক (প্রশা: ও অর্থ)  
ফোনঃ ০২-২২৩৩৮৯০৪৪।  
E-mail: srb15354@gmail.com

স্মারক নম্বর-২৪.০১.০০০০.০০১.১৮.১০৬(অংশ-৩).২১- ৬৭৯(২৬)

তারিখ: ১০ আশ্বিন, ১৪২৯  
২৫ সেপ্টেম্বর, ২০২২

বিতরণ (সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে):

- ১। প্রকল্প পরিচালক, উন্নত প্রযুক্তি নির্ভর পাট ও পাটবীজ উৎপাদন এবং সম্প্রসারণ প্রকল্প, পাট অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ২। উপপরিচালক (পাট/পণ্য পরিদর্শন/পরীক্ষণ), পাট অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৩। সহকারী পরিচালক (সাধা: ও স্টোর/প্রশাসন/অর্থ ও বাজেট/লাই: এন্ড এন:/সংযুক্ত), পাট অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৪। সহকারী প্রোগ্রামার, পাট অধিদপ্তর, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ৫। মহাপরিচালক এর ব্যক্তিগত সহকারী, পাট অধিদপ্তর, ঢাকা (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৬। পরিচালক (প্রশা: ও অর্থ/পাট) এর ব্যক্তিগত সহকারী, পাট অধিদপ্তর, ঢাকা (পরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৭। জনাব, .....
- ৮। হিসাব শাখা, পাট অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৯। অফিস কপি।

স্বা:

(এস, এম সোহরাব হোসেন)  
(সিনিয়র সহকারী সচিব-১৫৩৫৪)  
উপপরিচালক (প্রশা: ও অর্থ)  
ফোনঃ ০২-২২৩৩৮৯০৪৪।  
E-mail: srb15354@gmail.com